

# Thamires Cardoso Queiroz

---

Rua Flandres 270 – 05879-440 – São Paulo/SP  
(11) 96408-3027  
thamires.cq@gmail.com

## Profissional da área Comercial e Administrativa com experiência em Gestão de Projetos

- Elaboração e implementação de projetos de melhorias de processos administrativos e financeiros.
- Leitura de planta e levantamento quantitativo para elaboração de propostas comerciais.
- Criação de cronogramas de projetos e acompanhamento de evolução.
- Elaboração de pautas e relatórios para reuniões gerenciais e de planejamento.
- Montagem de relatórios financeiros e feedback de resultados.
- Interface com Departamento Pessoal.
- Suporte administrativo para Gerentes e Diretores.

### Experiência Profissional:

---

#### Schroeder Verwaltung

2018 – atual

*Holding responsável pelas FS314 Consultoria e Desenvolvimento de Sistemas, UP E-commerce Solutions, Deutsch Soluções Automotivas e Mechanik.*

#### **Analista Administrativo e Comercial**

#### UP [E-Commerce Solutions]

2017 – 2018

*Empresa de soluções e serviços em TI especializada em outsourcing e consultoria, marketing digital, gerenciamento de redes sociais, performance de ações online, relatórios analíticos personalizados, produção de conteúdo alinhado com conceito do cliente, estúdio digital Google Partner.*

#### **Assistente Administrativo**

#### FisaGroup Technology Solutions

2015 – 2016

*Empresa referência em soluções de infraestrutura de TI com forte atuação em empresas de pequeno e médio porte, atendendo diversos segmentos com serviços que vão de outsourcing, Data Center, automação corporativa, monitoramento a governança corporativa em tecnologia da informação.*

#### **Assistente Comercial e Administrativo**

#### Red Bull do Brasil Ltda.

2013 – 2015

*Multinacional pioneira no mercado de bebidas energéticas, com presença em mais de 171 países e equipe global com mais de 11000 pessoas.*

#### **Assistente Administrativo**

### Formação Acadêmica e Idioma:

---

Graduação em Arquitetura – Universidade Paulista – 2018

Inglês avançado – CNA – 2013

### Informações adicionais:

---

3D MAX – DRC – 2016

Photoshop – 2016

Revit – DRC – 2015

Sketchup+ V-ray – DRC – 2015

Auto Cad 2D – SENAI – 2015

Assistente administrativo – ESPRO – 2015

Excel Avançado – Prepara – 2012

Assistente administrativo – S.O.S – 2011

Brasileira, nascida em 18.10.1994, solteira, sem filhos.