

Juliana Barros Costa

Comunicação, Gestão de Pessoas e Marketing

juliana.barroscosta@gmail.com

Resumo

Formada em Comunicação Social, com habilitação em Jornalismo pela Pontifícia Universidade de Goiás (PUCGO). Possui MBA em Gestão de Pessoas, com foco em liderança pelas Faculdades Alves Faria. É pós-graduanda em Comunicação Empresarial em Mídias Digitais pelo Instituto de Pós-Graduação (IPOG). Possui experiência na área organizacional, desenvolvendo trabalhos de assessoria de comunicação, sempre com o foco na Comunicação Interna. - Experiência em redação (sugestão de pautas, reportagem, participação de coletivas, redação, - - Assessoria de imprensa (atualização de sites, acompanhamento de clientes em eventos, envio de releases, follow-up com jornalistas, produção de entrevistas, planejamento estratégico); - Desenvolvimento do trabalho em equipe (reuniões e coordenação de equipe, auxílio na execução de mudanças de procedimentos internos); - Gerenciamento de equipes, com foco no alcance e superação de metas; - Experiência em redação, produzindo textos para área de Marketing: banners, campanhas publicitárias, matérias institucionais, blitz, painel em led, entre outros.

Experiência

Diretora de Marketing at BitCliens

janeiro de 2015 - até o momento (3 meses)

Coordenar as ações de Marketing

Diretora de Comunicação at Instituto de Educação Avançada - Empowerment Professional

outubro de 2014 - até o momento (6 meses)

Assessoria de Comunicação at Dra. Cássia Oliveira

julho de 2013 - até o momento (1 ano 9 meses)

Assessora de Comunicação at Fundação Tiradentes

março de 2014 - outubro de 2014 (8 meses)

Redatora (Marketing) - Permuta at Grupo IPOG

julho de 2013 - julho de 2014 (1 ano 1 mês)

Redação, edição e revisão de todo material e conteúdo realizado dentro do departamento de Marketing.

Produtora Executiva at Fonte TV

fevereiro de 2014 - abril de 2014 (3 meses)

Assessora de Imprensa - Freelancer at Agência Criativa

abril de 2013 - junho de 2013 (3 meses)

- Responsável pela captação de clientes, futuros assessorados, desenvolvendo todo planejamento de comunicação, juntamente com os RP's e jornalistas da empresa. Participação no projeto de comunicação do guia gastronômico da Abrasel, desde a captação de recursos financeiros, até a captação de associados e também anunciantes e responsável também pela redação do material.

Assessora de Comunicação Freelancer at Fato Comunicação

dezembro de 2012 - dezembro de 2012 (1 mês)

Responsável pelo cumprimento da demanda de informações de final de ano, como produção de releases, informativo interno do Flamboyant Shopping Center, relacionamento com a imprensa, produção de pautas, enfim, todo serviço de assessoria de comunicação, coordenado pela empresa.

Editora do Caderno DMRevista at Jornal Diário da Manhã

fevereiro de 2012 - novembro de 2012 (10 meses)

Editoria de Economia Função: Responsável pela produção e elaboração de matérias e reportagens na editoria de Economia; Período: 02/2012 a 05/2012 Subeditor Economia Função: Auxílio ao editor na elaboração de pautas, fechamento da edição do dia, sugestão de pautas, produção de matérias e atendimento a imprensa via telefone e também na redação; Período: 05/2012 Editor DMRevista Função: Responsável pela organização de tarefas direcionadas a equipe, elaboração e sugestão de pautas, cumprimento de pautas por meio de reportagens, atualização de roteiro diário, atendimento a assessorias, acompanhamento de eventos, edição e revisão de matérias, participação em eventos e outras funções destinadas ao cargo. Período: 06/2012 a 11/2012

Jornalista Freelancer at Olho Comunicação

novembro de 2011 - fevereiro de 2012 (4 meses)

Assessoria de Comunicação das empresas SICOOB - Engecred, Sindipitdog, artistas goianos e nacionais quando contratado, Abrasel, cobertura de eventos como, por exemplo: VII Canto da Primavera em Pirenópolis, divulgação de eventos no site Goiânia Rock City, produção de pautas e redatora da Revista Santa Dica e Revista Belle e Revista Hoje (partido PSDB)

Assessora de Comunicação Substituta at Fundação Tiradentes

outubro de 2011 - novembro de 2011 (2 meses)

Responsável pela produção do Informativo da instituição, manutenção do site com matérias sobre a instituição, produção do vídeo institucional e assessoria de imprensa, comunicação interna destinada ao policial militar.

Cronista Voluntária at Ong Mais Ação

abril de 2010 - novembro de 2011 (1 ano 8 meses)

Cronista da Revista Minha Cidade, reportando sempre ao deputado estadual Leandro Senna

Analista Comercial da Diretoria at Schincariol

fevereiro de 2011 - abril de 2011 (3 meses)

- Responsável pela integração das atividades de toda a área de Vendas, através do auxílio aos gerentes de vendas locais e regionais; Forte atuação na administração das vendas, controle de estoque e disponibilização dos produtos entregues a fábrica; Responsável pelo controle das frotas ligadas à diretoria, através da elaboração dos controles, vistorias de entrega e devolução de veículos, a fim de conceder a organização de um melhor gerenciamento das documentações e coleta das informações; Ampla atuação no desenvolvimento de relatórios periódicos, sobre os resultados das áreas do departamento comercial, com a possibilidade de readequação das metas, tendo como objetivo o aumento do número de vendas.

Auxiliar de Vendas e Marketing at Dinâmica Engenharia

julho de 2010 - novembro de 2010 (5 meses)

Responsável pela manutenção do site, com atualização de notícias e inserção de imagens de empreendimentos lançados, possibilitando uma melhora significativa na comunicação interna da empresa e a satisfação dos clientes que utilizam o site; Forte atuação nas análises de propostas e geração de vendas, objetivando a garantia da qualidade das informações prestadas aos clientes; Responsável pela elaboração e realização dos fluxos mensais relativos aos gastos da área de Vendas, além de lançar no sistema Mega, orçamentos aprovados pela diretoria como: gastos e despesas ligados à área Comercial e Marketing; Ampla atuação na área de Marketing, contribuindo para a redução dos erros na linguagem e padronização do processo de divulgação e promoção dos imóveis lançados pela Construtora.

Agente de Contratos at Construtora Tenda S.A.

abril de 2008 - abril de 2010 (2 anos 1 mês)

Responsável pela análise de documentos, atendimento ao cliente e controle de 100% das vendas realizadas, contribuindo para continuo crescimento da organização; Habilidade em organizar e arquivar documentos pertencentes ao back office, além de realizar auditorias em contratos e elaborar análise em documentações para liberação de crédito.

Jornalista Freelancer at Fraldas Sapeka

agosto de 2008 - janeiro de 2009 (6 meses)

Responsável pela produção e redação do Informativo SPK Notícias

Repórter - Freelancer at Mac Editora

janeiro de 2008 - julho de 2008 (7 meses)

Elaboração de reportagens sobre Bioenergia para a revista Canal O Jornal da Bioenergia

Estagiário em Jornalismo at Rede Record

junho de 2007 - novembro de 2007 (6 meses)

Responsável pela produção dos Programas Goiás no Ar e Balanço Geral, responsável por checagem de informações, repórter substituta, auxílio ao link, edição de matérias, produção de séries sobre trânsito e sobre o Césio 137.

Estagiária em Jornalismo at Hospital das Clínicas de Goiânia

junho de 2005 - novembro de 2005 (6 meses)

- Assessora de imprensa da instituição, responsável pela produção de releases, elaboração de pautas ligadas à empresa, redação e edição do Informativo HC Notícias, abertura de eventos e tudo que envolve a área de assessoria.

Experiência com trabalhos voluntários

Voluntário em Assessoria de Comunicação na Hospital das Clínicas UFG

junho de 2006 - até o momento (8 anos 10 meses)

Produção de releases, notas, contato com a imprensa, produção de boletins informativos, entre outros.

Cursos

Comunicação Empresarial em Mídias Digitais, Comunicação e Estudos da Mídia

IPOG

Comunicação Empresarial em Mídias Digitais

Idiomas

Espanhol

(Nível avançado)

Inglês

(Nível intermediário)

Competências e especialidades

Marketing

Journalism

English

Digital Marketing

Marketing Strategy

Press Releases

Blogging

Corporate Communications

Microsoft Word

Marketing Communications

Social Media

Public Relations

Internal Communications

Operating Systems

Strategic Planning

PowerPoint

Social Media Marketing

Portuguese
Copywriting
Microsoft Office
Editing
Online Advertising
Email Marketing
Microsoft Excel
Media Relations
Comunicação empresarial
Blogues
Comunicados de imprensa
Estratégias de marketing
Jornalismo
Mídias sociais
Comunicação interna
Planejamento estratégico
Microsoft PowerPoint

Formação acadêmica

IPOG

Comunicação Empresarial em Mídias Digitais, Comunicação e Estudos da Mídia, 2014 - 2015

Faculdades Alfa

Especialista em Gestão de Pessoas, Gestora de Pessoas, 2010 - 2011

Universidade Católica de Goiás

Graduada, Jornalismo, 2004 - 2007

Interesses

Comunicação: Assessoria de Imprensa, Redação, Marketing ou áreas afins.

Juliana Barros Costa

Comunicação, Gestão de Pessoas e Marketing

juliana.barroscosta@gmail.com



[Entre em contato diretamente com Juliana no LinkedIn](#)